**ANÁLISIS DE REQUISITOS FUNCIONALES Y DEL SISTEMA**

Julio Sánchez, Anthony Caisaguano y Julio Andrade

Departamento de Ciencias de la Computación, Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE

1950: Fundamentos de la Ing. En Software

Ing. Jenny Alexandra Ruíz Robalino

10/12/2024

**Proceso:** Gestión de pagos Unidad Educativa

1. **ANTECEDENTES**
   * INFORMACIÓN GENERAL DEL TRABAJO DE TESORERÍA

La Unidad Educativa “Mamá Cigüeña” enfrenta desafíos en la gestión de cobro de pensiones debido a procesos manuales que generan retrasos y acumulación de deudas. Blanca Chicaiza, responsable de esta área, ha identificado que el principal problema radica en el olvido de cobrar a tiempo, lo que complica la administración financiera. Ante esta situación, se ha propuesto desarrollar un sistema automatizado que centralice la información de los pagos, envíe recordatorios mensuales y facilite el seguimiento, con el objetivo de mejorar la eficiencia y reducir la carga administrativa, brindando transparencia y confianza tanto a la institución como a los padres de familia.

**Nombre completo de la Institución:** Unidad Educativa Mama Cigüeña.

**Área de trabajo**: Administrativo

**Nombre del/a Director/a:** Blanca Herminia Chicaiza Hurtado.

**Competencias:** Gestión administrativo de Pagos en la Unidad Educativa

**Pagos Para Ingresarse:** Pagos de pensiones, extraordinarias, control de ingresos de pensiones como “pensiones”.

1. **DESARROLLO**

Analisis situational – FODA

|  |  |
| --- | --- |
| **FORTALEZAS** | |
| F1  F2  F3 | El sistema automatizado centraliza los pagos de pensiones, alícuotas, controles y tarjetas, lo que permite un mayor control de las transacciones.  La implementación de recordatorios mensuales reduce significativamente los olvidos en los cobros, optimizando la gestión administrativa.  Escalabilidad para incluir otros procesos administrativos en el futuro, como reportes académicos o control de asistencia. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DEBILIDADES** | |
| D1 | Rendimiento deficiente de la gestión actual de los pagos dentro de la Unidad Educativa, ya que se realiza de manera manual. |

|  |  |
| --- | --- |
| **OPORTUNIDADES** | |
| O1  O2  O3 | Al mejorar la administración de los pagos, la Unidad Educativa puede ofrecer un servicio más eficiente, lo que podría atraer a más padres de familia interesados en la institución.  La digitalización del proceso puede mejorar la imagen de la institución, posicionándola como innovadora frente a otras escuelas.  Oportunidad para ofrecer el software a otras instituciones educativas, generando ingresos adicionales o colaboraciones. |

|  |  |
| --- | --- |
| **AMENAZAS** | |
| A1 | No existe un sistema automatizado en la Unidad Educativa para gestionar los pagos, lo que aumenta la posibilidad de errores y desorganización en el proceso de cobro. |
| A2  A3 | Posibles problemas de seguridad y protección de datos sensibles relacionados con los pagos, que requieren medidas estrictas para garantizar la confidencialidad.  Resistencia al cambio por parte de los usuarios, lo que podría dificultar la implementación exitosa del sistema. |

1. **PREGUNTAS**

**Preguntas acerca del contexto:**

¿Qué nivel de seguridad piensa que es necesario?

¿Cómo maneja actualmente la institución los procesos de pago atrasado o deudas de los estudiantes, y qué mejoras le gustaría ver en este aspecto?

¿Cada cuanto desea el reporte detallado administrativo?

¿Podría contarnos sobre usted y su ocupación en este proyecto?

¿Como se comunica usted con sus clientes?

¿Cuáles son los factores de riesgo internos en la gestión administrativa?

En cuanto a la seguridad, ¿qué nivel de protección y privacidad considera necesario para los datos de los estudiantes y los pagos?

**FODA:**

¿Cuáles son sus planes de desarrollo para la institución educativa?

¿Qué expectativas tiene a futuro?

¿Qué objetivos tiene a futuro para su empresa?

¿Cuál es su principal problema en la administración de la unidad educativa?

1. **Matriz con el Contexto de la Organización con las partes interesadas**

**CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARTE INTERESADA** | **NECESIDADES** | **EXPECTATIVAS** |
| Director / a | Conocimiento en el ámbito financiero para gestionar el pago de las pensiones. | Automatización de pagos de las pensiones. |
| Padres de Familia | Tener a un hijo/a em el año lectivo, que el padre de familia aporte de manera mensual la pensión según los acuerdos con la institución | Revisión de los pagos de pensiones realizados, y tener un registro mensual. |